

2020년도 제1회 일반직공무원(운전서기보) 경력경쟁채용시험 최종합격자 공고

2020년도 제1회 법무부 인천공항출입국·외국인청 일반직공무원
(운전서기보) 경력경쟁채용시험 최종합격자를 아래와 같이 알려드립니다.

2020년 3월 26일

법무부 인천공항출입국·외국인청장

□ 최종합격자(1명)

응시번호	성명
200015	한○호

□ 합격자등록 및 제출서류

가. 등록 기간 : 2020. 04. 01.(수) 18:00까지 방문 등록(본인이 직접 등록
하여야 하며 우편, 택배 및 퀵서비스 불가)

※ 등록은 근무시간(09:00~18:00, 12:00~13:00 제외)내에만 가능

나. 등록 장소 : 인천공항출입국·외국인청 총무과

○ 주소 : 인천광역시 중구 공항로 272(운서동) 인천국제공항여객터미널 3층 3541호

○ 전화번호 : 032-740-7101

다. 제출 서류

- 채용후보자 등록원서 1부(등록 시 작성, 사무소에 서식 비치)
- 신원진술서(사진 부착) 및 개인정보제공동의서 각 2부(첨부 양식)
- 행정정보 공동이용 사전동의서 1부
- 가족관계증명서(상세) 2부(주민센터 발행)
- 기본증명서(상세) 2부(주민센터 발행)
- 주민등록등본 1부(주민센터 발행)
- 공무원채용신체검사서 1부(공무원임용신체검사 지정 의료기관)
- 사진 총 4매[반명합판(3×4cm) 4매]

라. 유의 사항

- 등록기간 내에 등록하지 아니할 때에는 공무원임용령 제11조 제2항의 규정에 의하여 공무원으로 임용될 의사가 없는 것으로 간주되므로 반드시 등록하여야 하며, 등록을 포기하고자 하는 경우에는 아래 첨부물의 등록 포기서(우편송달)를 제출하시기 바랍니다.
- 최종합격자로 결정되더라도 신원조사, 결격사유 조회, 공무원채용신체 검사 결과 부적격 시에는 임용되지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 면접시험 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 성적이 높은 순서로 추가합격자를 결정합니다.
- 기타 자세한 사항은 인천공항출입국·외국인청 총무과(☎032-740-7101) 문의하시기 바랍니다.

[서식1, 별지 제20호 서식] <개정 2017.2.22.>

신 원 진 술 서

※ 모든 기재사항은 빠짐없이 기재하고 표시하여 주시기 바랍니다. (앞쪽)

성명		한자		주민등록번호		[사진] 사진파일 가능 (3cm×4cm) · (3.5cm×4.5cm)	
등록기준지							
주소							
실거주지							
직장	직장명 : 소재지 :			연락처	직장전화 : 휴대폰 : E-mail :		
국적	<input type="checkbox"/> 대한민국	<input type="checkbox"/> 복수국적 국가명:		<input type="checkbox"/> 외국국적 국가명:		배우자 및 자녀 국적	
특기	취미			자격증			
재산	본인 및 배우자	부동산 : 만원,		동산 : 만원,		채무 : 만원	
	미혼 자녀	부동산 : 만원,		동산 : 만원,		채무 : 만원	
정당·사회 단체 활동	<input type="checkbox"/> 있음	단 체 명		기 간		직 책	
	<input type="checkbox"/> 없음			. . ~ . .			
병역	본인	군 별	병 과	최종 계급	기 간		미필 사유
					. . ~ . .		
	자 (성명)				. . ~ . .		
	자 (성명)				. . ~ . .		
학 력	학 교 명	기 간		전공 학과	학 위		소 재 지
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					

210mm×297mm 일반용지 60g/m²(재활용품)

<유의사항>

- ① 신원조사를 위한 신원진술서 작성 및 제출은 보안업무처리규정에 의해 공무원으로 임용되기 전에 반드시 하도록 되어 있으므로 해당되는 모든 사항에 대하여 성실히 기재하여 주시기 바랍니다.
- ② 신원진술서는 2부를 작성한 후 단면인쇄하여 제출합니다.
- ③ 자필로 작성하는 것이 원칙이나, 워드프로세서로 작성하는 것도 가능합니다.
단, “서명 또는 날인”은 2부 모두 반드시 자필로 하시기 바랍니다.
(사진파일 이용 시 반드시 칼라로 출력)
- ④ 모든 항목을 빠짐없이 기재하며, 해당사항이 없는 곳은 “해당사항 없음”이라고 기재합니다.

【 작성방법 】

- 성명, 주민등록번호, 등록기준지, 주소 실거주지
 - 주민등록등본 및 가족관계증명서류를 참고하여 작성합니다.
 - 신원조사는 제출된 가족관계등록서류를 참고로 관련 기관에서 조회대상자의 등록기준지를 기준으로 조회하기 때문에 주민등록표상의 성명, 주민등록번호와 모두 일치하여야 합니다.
 - 개명 등으로 성명이나 주민등록번호가 바뀐 경우, 가족관계등록부와 주민등록표상의 성명이 다른 경우에는 작성 당시 주민등록표상의 성명·주민등록번호를 기재
- 직장명 및 소재지 : 현재 직장에 다니고 있는 사람만 기재합니다.
- 연락처 : 본인에게 직접 연락이 될 수 있는 전화번호, e-mail을 기재합니다.
- 국적관계 : 해당 국적란에 체크표시합니다.
- 본인 및 배우자의 재산 : 동산과 부동산은 민법상의 개념입니다.
 - 미혼인 경우 : 본인의 명의로 되어 있는 부동산·동산의 가액 등을 기재
 - 기혼인 경우 : 본인 및 배우자의 명의로 되어 있는 부동산·동산의 가액 등을 기재
- 정당, 사회단체 활동경력
 - 본인이 가입한 정당이나 사회·시민단체에 관하여 기재합니다.
 - 해당사항이 없으면 ‘해당 없음’에 체크합니다.
- 병역관계
 - 주민등록초본에 있는 본인의 병역사항을 기재합니다.

- 군별, 병과, 최종계급, 복무기간 등을 기재하되 기억이 나지 않거나 구분이 애매한 경우에는 주민등록초본상의 기재사항에 따릅니다.
- 미필사유 : 제2국민역, 병역면제, 연령미달, 입영연기중, 여자 등을 기재합니다.

□ 학력

본인의 최종학력을 기재합니다.

- 학교명 : 본인이 졸업한 학교명이 현재 폐교, 학교명의 변경 등의 사유로 존재하지 않는 경우에는 졸업당시의 학교명을 기재하시기 바랍니다.
- 기간 : 입학년월일, 졸업년월일을 기재하는 것을 원칙으로 하되 입학년월·졸업년월만 기재하는 것도 가능합니다.
- 전공학과
- 학위 : 재학 중인 경우는 기재하지 않습니다.
- 소재지 : 학교의 소재지를 기재합니다. (동·면단위까지 적습니다.)

□ 경력

본인의 최근 경력이 나타나도록 기재합니다. 공무원으로서의 재직경력 뿐만 아니라 민간기업의 근무경력도 기재합니다.

□ 상별

본인의 공무원으로서 재직 시 상별뿐만 아니라 민간기업의 상별도 기재합니다.

□ 해외거주사실

여행 목적이 아닌 해외거주 사실 등을 기재합니다.

□ 부모, 배우자, 자녀, 형제, 자매

친부모·배우자·본인의 자녀·형제·자매를 기재합니다.

- 기재 순서는 부모, 배우자, 자녀, 형제자매 순으로 기재합니다.
- 부모, 배우자, 자녀는 주민등록을 달리하고 있더라도 모두 기재합니다.

□ 배우자 부모

□ 북한 거주 가족

- 가족의 범위를 어디까지 한다는 규정은 없으나, 본인의 부모·자녀, 배우자, 형제자매 중 북한에 거주하는 가족은 반드시 기재합니다.

□ 친교인물

본인의 초·중·고·대학의 교우 또는 가깝게 지내는 사람 중 2명에 대한 인적사항을 기재합니다.

개인정보 제공 동의서

- 본인은 공직임용에 있어 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며,
이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조 (개인정보의 수집·이용)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인(가족 포함)이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리예관한법률」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다. ■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.

_____년 _____월 _____일
 성명 (서명)

- 본인 및 가족 동의 (자녀는 결혼·해외거주 등에 불문하고, 미성년은 본인대리 서명 가능)

구 분	성 명	생년월일	서 명	
			개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
본인			자필서명	자필 서명
배우자			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음
자녀			자필서명	해당없음

※ 신원조사를 위해 수집되는 개인정보 항목 (밑줄은 민감정보)

본 인(예시)	가 족(예시)
<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부, 공무원인사기록(행자부·인사처) ■ 주민·<u>범죄경력</u>·수사·수배 <u>조회자료</u>(경찰청) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원) 	<ul style="list-style-type: none"> ■ 주민등록·가족관계등록부(행자부) ■ 출입국자료(법무부) ■ 토지·주택자료 및 자동차 등록원부(국토부) ■ 소득 및 개인·법인 사업자 자료(국세청) ■ 병적자료(병무청·기무사) ■ 금융기관 대출자료(한국신용정보원)

개인정보 보유기관장 귀하

