
「국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공」 정부포상 계획

2026. 5.



법무부
국제투자분쟁과

I 추진 개요

□ (추진 배경)

- 대한민국 정부는 론스타 등 ISDS 사건에서의 연이은 승소를 통해 천문학적인 국부 유출을 방어하는 성과*를 달성

- * '25. 11. 론스타 ISDS 취소절차 승소 : 약 7조 원의 배상위험 소멸 및 74억 원의 소송비용 환수
- * '26. 2. 엘리엇 ISDS 취소소송 승소 : 약 1,600억 원의 배상책임 판결을 뒤집고 1심 환송
- * '26. 3. 윈들러 ISDS 승소 : 약 3,200억 원의 배상위험 소멸, 96억 원의 소송비용 환수

- 장기간 이어진 ISDS 사건의 주요 절차에서 승소를 거두는 등 국제법무에 헌신한 유공자에게 정부포상 수여를 추진하고자 함

※ 既 추진하였던 「론스타 ISDS 승소 유공」 정부포상(안)을 엘리엇·윈들러 사건 승소 유공과 통합·확대 재추진

□ (대상) 국제투자분쟁사건(ISDS) 주요 절차 대응 기여 등 국제투자 분쟁 해결 및 국제법무에 헌신한 유공자

□ (포상 수여일) '26. 9. 30.

※ (전수) 10월 중 「국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공」 정부포상 전수

< 전수 계획 >

- ◆ (행사명) 국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공 정부포상 전수식
 - ◆ (일시/장소) '26. 10월 중(일시 미정) / 법무부 7층 대회의실
 - ◆ (포상명) 국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공
 - ◆ (대상) 국제투자분쟁사건(ISDS) 주요 절차 대응 기여 등 국제투자분쟁 해결 및 국제법무에 헌신한 유공자
 - ◆ (참석) 장관(주재), 국제법무국장, 국제투자분쟁과장, 포상 대상자 및 동반 가족, 소속 기관 대표 등
 - ◆ (훈격 규모) 훈장 2점, 포장 3점, 대통령 표창 6점, 국무총리 표창 9점
- * 최종 포상 훈격 및 규모는 행정안전부와 협의 후 확정

II 포상 개요

□ 포상명 : 국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공

연 도	합계	규모(미정*)			
		훈장	포장	대통령표창	국무총리표창
2026년	20점	2	3	6	9

* 정부포상(수시포상) 규모는 행정안전부와 협의 후 확정 예정

□ 수공 기간

훈격	추천대상 수공기간
훈장	15년 이상
포장	10년 이상
대통령표창, 국무총리표창	5년 이상

□ 선정 기준

- (선정 대상) 국제투자분쟁사건(ISDS) 주요 절차 대응 기여 등 국제 투자분쟁해결 및 국제법무에 헌신한 공적이 뚜렷한 개인
- (재포상 금지) 정부포상을 받은 자는 이미 받은 포상의 훈종 및 훈격, 분야에 관계 없이 일정기간 동안* 정부포상을 받을 수 없음

* 훈장 7년 이내, 포장 5년 이내, 표창 3년 이내 추천 금지

○ (포상 제한)

- 1) 단체표창을 받은 단체는 2년 이내 동일분야 공적으로 다시 단체 표창을 받을 수 없음
- 2) 훈장을 받은 자는 그 훈장과 동일한 종류의 동급 및 하위 등급의 훈장이나 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
- 3) 포장을 받은 자는 그 포장과 동일한 종류의 포장을 다시 받을 수 없음
- 4) 훈·포장을 받은 자는 동일한 유공의 포상으로 표창을 받을 수 없음
- 5) 표창(대통령표창, 국무총리표창)을 받은 자는 동일한 유공 내에서 동일한 종류의 표창이나 하위등급의 표창을 받을 수 없음

Ⅲ 포상 추천 및 추천 제한

□ 정부포상 자격요건 및 추천 제한 요건

포상구분		민간인(일반 국민)	공무원
자 격 요 건	훈장/ 포장/ 표창	당해분야 공적 15년/10년/5년 이상	실재직기간 15년/10년/5년 이상 (병역의무복무기간, 휴직기간 등 제외)
	공통 사항	○ 국제투자분쟁사건(ISDS) 주요 절차 대응 기여 등 국제투자분쟁해결 및 국제법무에 헌신한 유공자	
추 천 제 한		○ 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자 ○ 「정부포상 업무 지침」에서 정하는 형사처분을 받은 자 ○ 정부포상이 취소된 적이 있는 자 ○ 「산업안전보건법」에 따라 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장(단체 및 기관)과 그 임원 ○ 「공정거래관련법」 위반 법인(단체 및 기관) 및 그 임원 ○ 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관에 자료제공이 된 체불사업주	○ 감사조사 또는 수사 중이거나 형사 사건으로 기소 중인 자 ○ 「정부포상 업무 지침」에서 정하는 형사처분을 받은 자 ○ 정부포상이 취소된 적이 있는 자 ○ 징계절차가 진행 중인 자 또는 관계 행정기관의 징계처분 요구 중인 자 ○ 징계 또는 불문경고* 처분을 받은 자 * 징계위원회 의결에 의한 불문경고에 한함 ○ 특수경력직공무원 중 선거에 의해 취임하는 공무원
		○ 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」, 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 ○ 사회적 물의 등을 유발하여 정부 포상이 합당치 않다고 판단되는 자	○ 추천일 당시 「국세기본법」, 「관세법」, 또는 「지방세징수법」에 따른 체납 중에 있는 자 ○ 사회적 물의 등을 유발하여 정부 포상이 합당치 않다고 판단되는 자

IV 추천 방법

- ☐ (추천자) 개인 또는 단체(기관) ※단, 본인 및 단체 자체 추천은 불가능
- ☐ (추천절차) 구비서류를 작성하여 담당부서(국제투자분쟁과)로 제출
- ☐ (추천기간) 5. 11.(월) ~ 5. 28.(목)
- ☐ (유의사항) 객관적이고 엄정한 사실확인 및 심사진행
 - 포상 후보자 추천 시 해당 유공과 관련 없는 부적격자가 추천되는 일이 없도록 하고 수공기간, 공적내용, 추천 제한 요건 등을 철저히 확인
 - 수공기간, 공적 내용, 결격사유 등 확인 철저, 구체적인 선정 사유 공적조서 기재
 - 추천 대상자의 상벌, 물의 야기 등 확인 및 검증 동의서 수령 후 추천
 - ※ 정부포상 후보자 사전 공개 검증 절차에 대해 고지할 것
 - 추천제한사항 해당여부 확인
 - ※ 범죄·수사경력, 산업재해 관련 추천제한, 공정거래 관련 추천제한, 임금체불주 추천제한 여부 및 국세·관세 및 지방세 체납 여부는 법무부 국제투자분쟁과에서 일괄 조회 예정
 - ※ 징계처분 및 조사·수사개시 통보 등 물의 야기 여부는 포상 후보자 소속기관에서 확인
 - 피추천자 모두가 최종 수여자로 결정되는 것이 아님을 사전 통지하고, 포상을 수령 거부하는 일이 없도록 포상 내용(훈격 등) 수용 여부 반드시 사전 확인
 - 후보자 추천 후 추천제한 사유가 추가 확인(징계, 수사개시, 언론보도 등) 되는 등 포상이 적절하지 않을 경우 즉시 통보(추천 철회 가능)

□ (제출서류 및 제출방법) 「정부포상 업무지침(행정안전부, 2026)」을
참고하여 작성한 후 원본은 우편으로, 직인 날인한 스캔파일(PDF)과
작성한 한글파일은 전자메일(cnyes3@korea.kr)로 송부할 것

※ 업무지침 및 작성양식은 “대한민국상훈포털”(http://www.sanghun.go.kr)> “포상
후보자공모”에서 확인 가능

※ 우편주소 : (13809) 경기도 과천시 관문로 47 정부과천청사 1동

법무부 국제투자분쟁과 조윤택 주무관

※ 전자메일주소 : 조윤택 주무관(cnyes3@korea.kr)

- 포상추천 제출서류 : <붙임> 참조

※ 포상 범위가 확대됨에 따라, 「론스타 ISDS 승소 유공」 서류를 기제출한 분도
금번 공고 기간 내 「ISDS 승소 및 국제법무 유공」 서류 일체를 다시 제출하셔야
최종 심사 대상에 포함됩니다.

□ (기타사항)

- 기타 포상 관련 세부사항은 「정부포상 업무지침」에 따름

- 공적기간 및 연령 등은 '26. 8. 31. 기준으로 작성

- 문의 : 조윤택 주무관(02-2110-4246)

붙임	포상추천 시 제출 서류
-----------	---------------------

서식	제출 서류	작성 요령
서식 1	추천 대상자 명단	
서식 2	정부포상 후보자 추천서	
서식 3	이력서 및 인사기록요약서	○(민간인) 이력서 1부(본인날인, 사진 부착) - 민간인 이력은 수공기간을 정확히 작성 ○(공무원) 인사기록요약서 1부 ○추천 훈격은 특정하여 기재하지 않음 ○외국인의 경우 국문·영문 모두 제출하여야 함
서식 4	공적조서	○조사자 서명 및 추천관인(기관장 직인)을 날인하여 제출 ※ 조사자 : 과장급 이상, 추천관 : 기관장 ○추천 훈격은 특정하여 기재하지 않음 ○한자, 주민등록번호, 연월일 정확히 표기 ○심사과정에서 필요 시 증빙 요구 예정 ○외국인의 경우 국문·영문 모두 제출하여야 함
서식 5	정부포상 후보자 공적요약서	○민간인, 공무원 모두 해당
서식 6	정부포상 후보자 공적확인서	○민간인, 공무원 모두 해당 ○추천 훈격은 특정하여 기재하지 않음
서식 7	정부포상 추천제한 사유 확인서	○민간인, 공무원 모두 해당
서식 8	현지확인서	○민간인 해당 ○확인지는 아래 사항을 반드시 확인한 후 작성 - 품성(도덕성 흠결여부 등), 지역여론(공·사생활 등), 사회적 물의야기 여부, 공적사항(공적내용과 일치여부) - 과거 형벌사항 유무
서식 9	정부포상에 대한 동의서	○민간인, 공무원 모두 해당
서식 10	정부포상을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	○민간인, 공무원 모두 해당
서식 11	정부포상 추천자 현황	○민간인, 공무원 모두 해당 ○추천 훈격은 특정하여 기재하지 않음
서식 12	사업장, 사업장 대표 등 (임원) 관련 제한사항 조회	○사업장의 대표자 및 임원(이사, 감사, 공장장, 현장소장 등)의 경우 작성 ○추천 훈격은 특정하여 기재하지 않음

※ 외국인 후보자의 “영문 이력서” 및 “영문 공적조서”는 제공된 서식 3과 서식 4의 각 항목을 영문으로 번역하여 동일한 양식으로 작성한 후 제출하여 주시기 바랍니다.
(서식 임의 변경 금지)

< 서식 1 >

추천대상자 명단 1부(A4용지 종, 12p, 휴먼명조체)

추천 순위	소속 또는 주소 (직급/직위)	성명 (나이)	수공 기간	공적요지	징계·기 서훈
-	경기도 00시 00로	홍길동 (00세)	05-04	o ~기여함 * 70자 이내로 작성 *“~ 기여함” 으로 종결되도록 작성	

* 추천 순위는 기재하지 않음

「국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공」 정부포상 후보자 추천서

추천인 (추천자 또는 소속기관)	성명* (단체명)		관계*	(피추천인의)
	연락처*	(휴대전화/전화)		
	전자우편			
피추천인 (포상후보자)	성명* (단체명)		생년월일	
	주소*		근무처 (직업)	
	전화*	(자택) (사무실)	휴대전화*	
	주요경력 (기간)	. (~) . (~) . (~) 현 (~)		
공적내용*				

* 표시한 사항은 필수 기재사항임

《 추천시 유의사항 》

- ① 피추천인(포상후보자)의 성명, 생년월일, 주소, 근무처, 전화번호(자택·사무실) 등 **인적사항, 주요경력, 공적내용을 최대한 자세히 기록**
- ② 추천인과 피추천인의 성명이 **실명이 아닌 경우** 또는 **주소·연락처 등이 부정확하여 연락이 닿지 않을 경우에는 처리되지 않을 수 있음**
- ③ 피추천인의 성명, 소속 및 훈격 등은 해당자가 포상 대상자로 선정될 경우 일반인에게 공개됨
- ④ 피추천인의 **공적사항 증빙자료**(사진, 관련서류, 언론보도 등)는 추천 시에는 제출할 필요가 없으며, 추후 공적사실에 대한 확인요청이 있을 때 제출하면 됨
- ⑤ **필수 기재사항(*표시)**
 - 추천인: 성명(단체명), 관계(피추천인의), 전화 또는 휴대전화
 - 피추천인: 성명(단체명), 주소, 전화 또는 휴대전화, 공적내용

이 력 서(민간인)

1. 인적 사항

소 속			직 위		사 진 (컬러, 3cm×4cm) ※ 깨지지 않고 선명한 경우 파일 기능
성 명	한글		직 업		
	한자		주민등록번호		
연락처			나이		
주 소					

2. 학력 및 경력 사항

연월일	학력 및 경력 사항	비고

3. 상벌사항

연월일	내 용	시행청

4. 추천 제한여부 확인사항

(※ 해당되는 경우 상세 내용 기재할 것)

구분	내 용	비고
범죄경력사항		
고액·상습채납		
산업재해 명단공표		
불공정거래 위반사항		
임금체불사항		

위 사실과 틀림없음.

년 월 일

성 명 : (자필작성) (서명 또는 인)

※ 기재 요령(제출 시 삭제 후 제출)

- 학력 및 경력 사항은 가능한 상세히 작성
- 상벌사항 중 수상은 시장기관명(정부기관, 단체, 민간기업 등 포함)과 수상내용을 망라하여 기재
- 이력서의 칸이 부족할 때에는 별지로 작성 첨부
- 단체의 경우는 대표자의 이력사항을 기재

< 서식 3 >

공무원 인사기록요약서 (공무원)

소속기관			직 위		직급	
성 명	한글		주민등록번호	000000-000000 (만 00세)		
	한자		군 번(군인)	-		
구 분	☒ 재직자 ☐ 정년퇴직 ☐ 명예퇴직 ☐ 의원퇴직 ☐ 기타					

근무경력	재 직 기 간	특정직	~ (년 월 일)
일반직	1900.00.00.~2000.00.00.(00년00월00일)	교 원	~ (년 월 일)
별정직	~ (년 월 일)	군 인	~ (년 월 일)
기능직	~ (년 월 일)	군무원	~ (년 월 일)
고용직	~ (년 월 일)	기타()	~ (년 월 일)
합 계 ㉠		00년 00월 00일	

제외기간	휴직 : ~ (년 월 일)	직위해제 : ~ (년 월 일)
합 계 ㉠	00년 00월 00일	

실재직기간(가-나)	00년 00개월	추천훈격	정부포상
------------	----------	------	------

징계·형벌· 불문경고	종 류	일 자	과거 포상 (장관급표창 이상)	포상명	수여일자		
	말소, 사면된 내역도 작성	2000.00.00. (말소)2000.00.00.		모범 공무원 법무부장관표창	2000.00.00. 2010.10.10.		
작성자(인사담당자)			확인자(인사담당부서장)				
직급		성명	(서명 또는 인)	직급		성명	(서명 또는 인)
위 기재사항은 인사기록원본과 다름없이 정확하게 기록하였음을 확인함. 2026년 월 일 기 관 명 : (관인)							

< 서식 4 >

공 적 조 서(개인)			
성 명	(한 자)		
주민등록번호	※ 반드시 기재	군 번 (군인인 경우)	
		국 적 (외국인인 경우)	
주 소	※ 도로명 주소 기재(지번 주소는 상훈시스템 입력 불가능)		
직 업		소 속	
직 위	표창장에 표기되므로, 공식명칭으로 상세히 작성	직급·계급	표창장에 표기되므로, 공식명칭으로 상세히 작성
추천 훈격	정부포상	추천 순위	(공란)
공적 분야	국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공	공적 기간	년 월 일
공적요지(70자 이내) (작성예시) ○ 기여함 기여함 ※ < 육하원칙에 의거하여 70자(띄어쓰기 제외) 이내로 정확히 작성 > - 공적요지는 향후 「수여증명서」 등 발급 시 기재되는 사항으로 구체적, 계량적, 객관적으로 작성 - 반드시 “~ 기여함” 으로 끝나도록 작성 - 전문용어 사용을 지양하고 일반 국민(비전문가)이 이해할 수 있도록 쉽게 작성			
조 사 자			
소 속		직 위	
직급·계급		성 명	(서명 또는 인)
위의 기록이 사실과 다름없음을 확인합니다. 2026년 월 일 추 천 관 직 위 성 명 관인			

주요 경력	
연 월 일	이력사항
. . . ~ . . .	공적기간과 일치하도록 하고, 기간 및 경력사항을 상세히 기재
. . . ~ . . .	
. . . ~ . . .	
. . . ~ . . .	
과거 포상기록(훈장 · 포장 · 표창별로 기록)	
수여일자(년 월 일)	포상종류
. . .	
. . .	
. . .	
. . .	
공 적 내 용	
반드시 2,000자 이상 작성(페이지 추가 가능) (작성예시) ○ (제목) - (내용)..... ○ (제목) - (내용)..... <주의사항> - 위 양식을 참고하셔서 작성해 주시기 바라며, 공적내용은 사실에 입각하여 공정하고 객관적으로 작성하여 주십시오. 또한, 조사자께서는 본 공적내용에 대한 사실여부를 반드시 확인하여 주시기 바랍니다. - 표, 그림, 특수문자, 기호 등은 상훈시스템에 입력이 되지 않으므로 반드시 텍스트로만 2,000자가 넘게 작성하여 주십시오. - 공적조서 분량 부족 시 상훈시스템 등록이 불가하므로 필히 확인 후 제출할 것 - 최대 5페이지를 넘지 않도록 하며 사진, 그림 등 기타 자료는 별도 첨부하여 제출하며 제출한 참고자료는 반환되지 않습니다.	

※ 주요학력 및 이력, 수상경력은 공란을 추가하여 작성 가능

정부포상 후보자 공적요약서

성 명		생년월일 (연령)		주 소 (전화번호)	
소 속		직 위		공적기간	
학력 및 주요경력	○ ○ ○				
수상경력	○				
공적요지	☐ ○ ○ ○ ☐ ○ ○ ○ ☐ ○ ○ ○				

「국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공」 정부포상 후보자 공적확인서

후보자	성명	소속(주소)	직위(직급)	추천 예정 훈격
				정부포상
공적내용	공적조서에 기재된 공적내용을 요약하여 전부 기재			
확인결과	공적내용에 기재된 각각의 공적내용에 대한 확인방법(현장실사, 증빙자료 제출·접수, 증언 청취 등) 및 확인 결과 기재 - 필요시 참고 자료 제출 가능			
포상 후보자 공적내용을 위와 같이 확인하였으며, 확인서에 기재된 내용이 틀림 없음을 확인합니다. 2026년 월 일 작성자 기관(또는 부서) 포상담당 (직급) 확인자 담당 과장(팀장) (직급) (성명) (서명) (성명) (서명)				

「국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공」 정부포상 추천제한 사유 확인서

「국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공」 정부포상 추천자 ○○○(성명 또는 기관·단체명)에 대해 아래 추천제한 사유 해당 여부를 추천자 본인(단체) · 감사부서 · 언론보도 등을 통해 확인한 결과 현재까지 전원 이상없음을 확인합니다.

1. 감사조사 또는 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자
2. 징계절차가 진행 중인 자 또는 관계행정기관의 징계처분 요구 중인 자
3. 사회적 물의 등 유발

2026. . .

작성자 기관(또는 부서) 포상담당 (직급) (성명) (서명)

확인자 총무·인사과장(팀장) (직급) (성명) (서명)

정부포상에 대한 동의서

(정부포상 후보자용)

□ 포상 후보자

성명			
소속(주소)		직위(급)	

위 본인은 정부포상 후보자로 추정되는 것에 대하여 동의하며, 다음 사항을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 정부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 취소 등 정부포상과 관련한 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

※ 특히, 아래의 '신고의무 사항'을 알면서도 미신고하여 정부포상이 수여된 경우 「상훈법」 제8조제1항제1호의 '서훈 공적이 거짓으로 밝혀진 경우'에 해당하는 것으로 하여 취소될 수 있음

■ 신고의무 사항

- 경찰·검찰의 조사(수사)를 받게 된 경우
- 형사사건으로 기소된 경우
- 감사원 또는 감사부서의 조사를 받게 된 경우
- 징계 또는 불문경고 처분을 받은 경우(공무원만 해당)
- ※ 「상훈법」 제38조(자료제출 및 벌칙) ① 서훈 추천권자는 서훈 대상자에게 공적 내용의 확인을 위하여 필요한 기록이나 서류의 제출을 요구할 수 있다.
② 서훈을 받거나 받지 못하게 할 목적으로 제1항에 따른 기록이나 서류를 거짓으로 작성하여 제출하거나 제1항에 따라 제출된 기록이나 서류를 공적심사 자료에 거짓으로 기재·입력한 자는 5년 이하의 징역 또는 5천만원 이하의 벌금에 처한다.
- 당해 연도 타 포상 중복 지원 여부

2. 정부포상 추천기관의 공적심사 등 법령절차에 따라 정부포상 대상자 및 훈격이 결정될 경우 이에 대하여 어떠한 이의도 제기하지 않고 따르겠습니다.

2026. . .

성명

(서명)

< 서식 10 >

<정부포상을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서>

법무부(상훈법 제5조 제1항에 따른 추천기관)에서는 정부포상 업무* 수행을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고, 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 확인하신 후 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다(관련 법령 : 「개인정보보호법」 제15조제2항, 제17조제2항).

* 정부포상 후보자에 대한 추천 제한 사유 해당 여부 확인, 포상 후보자 공개 검증 및 공적 심사, 정부포상 결정·취소 시 관보 게재, 취소사유 해당 여부 확인, 수여증명서 발급 및 훈장 재교부

☐ 개인정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
성명, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

☐ 고유식별정보의 수집·이용 내역

항목	수집·이용 목적	보유·이용기간
주민등록번호, 외국인등록번호	정부포상 추천 및 공적심사에 관한 사무 ※ 근거 : 「상훈법 시행령」 제33조	· 공적조서 및 의결서 : 준영구 · 추천서 및 동의서 : 5년 · 그 밖의 증명서류 : 1년

※ 위의 고유식별정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

☐ 개인정보 제3자 제공 내역

항목	제공받는 자	제공 목적	보유·이용기간
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 군번(군인), 국적(외국인), 주소, 소속, 직업, 직위, 직급·계급, 공적요지, 공적내용, 공적기간, 주요경력, 과거 포상기록	행정안전부	정부포상 결정, 기록부 작성·관리, 취소 및 환수, 재교부 및 수여증명서 발급	기록부 : 영구
성명, 주민등록번호, 외국인등록번호, 주소, 소속, 직업, 직위	경찰청, 고용노동부, 공정거래위원회, 행정안전부(행정정보 공동이용)	추천제한 사유 확인	제공받는 자가 지정한 보존기간

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우, 원활한 공적 심사를 할 수 없어 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 동의하십니까?

동의		미동의	
----	--	-----	--

년 월 일 성명 (서명 또는 인)

법무부 귀중

< 기타 고지 사항 >

개인정보 보호법 제15조 제1항 제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
정부포상 관보 게재	성명, 소속, 사유(포상명)	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제10조
정부포상 취소 관보 게재	성명, 소속, 취소사유, 환수 관련 사항	「상훈법」 제8조의 2, 「정부 표창 규정」 제20조

정부포상 추천자 현황 (민간인·재직공무원)

○ 포상명 : 국제투자분쟁 승소 및 국제법무 유공

① 소속	직위 (직급)	성명 (단체명)	추천 훈격	② 수공 기간	추천제한 조회결과							⑧ 징계 (연도·종류, 사면)	⑨ 물의야기 (일시·내용)
					③ 범죄 경력	④ 산업 재해	⑤ 공정 거래	⑥ 임금 체불	⑦ 세금채납				
									국세	관세	지방세		
《예시》													
○○ 회사	사장	이몽룡	정부 포상	30-02 -19	벌금150 (06.6.30)	중대재해 (06-216호)	고발1 과징금1	명단 공개	무	무	무	-	언론보도 (06.7.1)
○○ 회사	부장	성춘향	정부 포상	20-02 -19	무	-	-	무				-	무
○○○ 도 ○○ 시	행정 주사	허생	정부 포상	25-02 -19	무	무	-	-				'95 견책 (사면)	무

위 자료는 관련기관 조회, 포상대상자 소속기관 감사부서의 확인 및 인사기록카드를 바탕으로 작성하였으며 소속, 재직기간 등 각종 자료에 대하여 기록착오로 인한 정정 요청이 발생하거나, 징계, 수사개시 기타 공사생활을 통하여 물의를 일으켜 포상추천의 제한을 받는 자가 추천될 경우에는 그 어떠한 책임도 감수하겠습니다.

2026. . .

작성자 포상담당 (직급) (성명) (서명)

확인자 총무·인사과장(팀장) (직급) (성명) (서명)

※ 기재 요령 (제출 시 삭제 후 제출)

- 수공기간 : 추천일을 기준으로 하며 15일 이상인 경우 1월로 계산함
- 범죄경력 : 피추천인의 정부포상에 대한 동의서, 인사부서 또는 이력서·현지확인서 등을 통해 확인하여 해당사항이 없을 경우 '해당없음'으로 기재
- 주의·경고·징계 : 갑질·소극행정으로 주의·경고 받은 경우, 징계처분 받은 경우 연월(年月) 및 사유 기재(만료·사면 받은 경우도 연월(年月)기재), 징계의결요구중 및 징계절차 진행중도 포함하여 작성
- 물의야기 : 사회적 물의야기, 언론보도 또는 소송·민원제기 등 논란이 없을 경우 '해당없음' 작성
- 작성자 : 포상 추천 담당자, 확인자 : 포상 추천 담당 부서장

[서식 12]

사업장, 사업장 대표(임원) 관련 제한사항 조회 [사업장·단체 및 임원 조회용]

연번	포상훈격	포상대상자 성명	포상대상자 직위	연락처 (휴대전화 등)	단체명(법인·기업체 등)	대표자명	법인번호(13자리)	사업자등록 번호(10자리)	산재보험관리 번호(11자리)	토건 면허번호	비고
	정부포상	홍길동	대표	000-0000-0000		이○○					
	정부포상		이사								

[작성방법]

- ※ 현 서식에 별도 수정없이 그대로 활용
- ※ 포상 추천대상이 되는 단체 혹은 포상대상자가 속한 단체에 관한 사항 작성
- ※ 포상대상자가 사업장의 대표자 및 임원(이사, 감사, 공장장, 현장소장 등)인 경우 작성
- ※ 법인번호(13자리), 사업자등록번호(10자리), 산재보험관리번호(11자리)는 '-'를 반드시 제외하고 각각의 자릿수 확인 기재
- ※ "단체명, 대표자명, 법인번호, 사업자등록번호, 산재보험관리번호"는 포상대상자가 소속되어 있는 사업장의 "산재보험 가입서류"를 기준으로 작성
- ※ "포상대상자 직위"란 작성 시 포상 추천대상자가 "기업체"인 경우 "기업체"로 기재하고 포상 추천대상자가 "개인"인 경우에는 해당자의 "직위(대표이사,과장등)"를 기재
공무원인 경우 반드시 공무원임을 기재
- ※ 포상 추천대상 기업체의 업종이 "건설업"을 포함하고 있는 경우 반드시 "토건면허번호" 기재