

대구소년원 공고 제2026-20호

법무부 대구소년원 공무직근로자(여성감호실무관) 최종 합격자 발표 및 제출서류 안내

2026년도 제1회 법무부 대구소년원 공무직근로자(여성감호실무관) 채용 최종 합격자 및 제출서류를 아래와 같이 공고합니다.

2026년 7월 6일

대 구 소 년 원 장

1 최종 합격자

응시번호	성명
2026-04	양 ○ ○

2 채용 관련 제출 서류 안내

가. 제출기간 및 제출처

○ 제출기간 : 2026. 7. 8.(수) ~ 2026. 7. 10.(수), 09:00 ~ 18:00 (12:00 ~ 13:00 제외)

○ 제 출 처 : 대구소년원 행정지원과(방문제출)

※ 대구광역시 북구 칠곡중앙대로99길 12 (☎ 053-260-7267)

* 최종합격자 본인이 직접 신분증, 등록서류를 소지하고 제출처에 등록해주시기 바랍니다.

* 2026. 7. 14.(화)부터 기본교육 등 근무 시작 예정

나. 제출서류

① 신원진술서 1부 ([붙임 1] 성명 및 서명란은 수기로 작성, 양면인쇄 금지)

- 단면 인쇄하여 사용하고, 반드시 3개월 이내 촬영된 규격(3cm × 4cm) 원판 칼라 사진을 부착해야 합니다.

② 개인정보 제공 동의서 1부 [붙임 2]

③ 가족관계증명서(상세) 1부, 기본증명서(상세) 1부

- 본인 명의로 발급하되, 주민등록번호가 뒷번호까지 모두 기재된 것

④ 주민등록등본 1부, 주민등록초본 1부

⑤ 공공기관 채용신체검사서 1부 (공무원채용신체검사 지정 의료기관)

⑥ 사진(3cm × 4cm) 2매

⑦ 급여이체 통장 사본 1부 (본인 명의)

※ 제출서류는 반드시 최종합격자 발표일 이후에 발행한 서류를 제출

다. 유의사항

○ 지정된 기간 내 임용관련 서류를 제출하지 아니할 때에는 공무원임용령 제 11조 제2항의 규정에 의하여, 임용 의사가 없는 것으로 간주되므로 반드시 제출하여야 합니다.

○ 등록을 포기하고자 할 경우 등록포기서[붙임3]를 작성, 대구소년원 행정지원 과로 제출(등기우편 가능)하여야 합니다.

○ 신원진술서 작성 시 주의사항

- ‘학력’ 란은 고등학교부터 최종학력까지 반드시 기재
- ‘주민등록번호’ 등 빈칸은 공백 없이 모두 작성
- ‘등록기준지’ 는 기본증명서에 기재된 내용을 기재

3 추가합격자 결정 및 기타사항

○ 최종합격자가 「공무원채용신체검사규정」의 불합격 판정기준에 해당, 임용 포기, 결격사유, 임용 당일 퇴직 등으로 임용되지 못하거나, 최종합격자가 임용된 후 퇴직하여 결원 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 채용계약 체결일로부터 3개월 이내에 추가 합격자를 결정할 수 있습니다.

○ 기타 궁금한 사항은 대구소년원 행정지원과 인사담당자(☎ 053-260-7267)에게 문의하시기 바랍니다.

[붙임1]

[별지 제21호서식]

신 원 진 술 서(약식)

(앞쪽)

성 명		한 자		주민등록번호		【 사 진 】 사진파일 가능 (3cm×4cm) · (3.5cm×4.5cm)	
등록기준지							
주 소							
실거주지							
직 장	직장명 : 대구소년원			연 락 처	직장전화 : 휴 대 폰 : E-mail :		
학 력	학 교 명	기 간		전 공 학 과		학 위	소 재 지
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
경 력	기관·업체 및 정당·사회단체명	기 간		직 책(직급)		상 별 관 계(일자)	
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
해외 거주 사실	거주 국가	기 간		거주 목적		동반 가족	
		. . ~ . .					
		. . ~ . .					
병역	군 별	기 간		병 과	최종 계급		미 필 사 유
		. . ~ . .					
배우자 부모 자녀	관 계	성 명	생년월일	관 계	성 명	생년월일	
	배우자			子女			
	父			子女			
	母			子女			
위 내용은 사실과 다름이 없으며, 기재사항을 누락하거나 허위로 기재할 경우 관계 법령에 따라 불이익을 받을 수 있다는 사실을 고지 받았음을 확인합니다. 년 월 일 작 성 자 성명 인(서명 또는 날인)							

개인정보 수집 및 이용 동의서

국가정보원, 국방부 및 경찰청은 「보안업무규정」 제46조(고유식별정보의 처리) 및 「개인정보 보호법」 제15조(개인정보의 수집·이용), 제23조(민감정보의 처리 제한), 제24조(고유식별정보의 처리 제한) 및 제24조의2(주민등록번호 처리의 제한)에 따라 신원조사 업무의 수행에 필요한 개인정보, 민감정보 및 고유식별정보를 수집·이용합니다.

■ 개인정보 수집·이용 내역

항목	성명(한자 포함), 사진, 주민등록번호, 등록기준지, 주소, 실거주지, 직장(직장명, 소재지 포함), 연락처(직장전화, 휴대폰, E-mail 포함), 학력(학교명 등 포함), 경력(기관 또는 업체명 등 포함), 해외거주사실(거주목적, 동반가족 등 포함), 병역사항, 가족관계(배우자, 부모, 자녀 포함)
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 **개인정보 수집·이용 동의를 거부할 권리**가 있습니다. 그러나 **동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음**을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 민감정보 처리 안내

항목	정당·사회단체 경력
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 위 내용은 신원조사 업무 수행을 위해 필요한 최소한의 필수 정보에 해당하며 그 내용에 관하여 **민감정보 처리 동의를 거부할 권리**가 있습니다. 그러나 **동의를 거부하는 경우에는 「보안업무규정」에 따른 신원조사를 실시할 수 없어 임용(채용)·비밀취급인가 등에 제한을 받을 수 있음**을 알려 드립니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의함 [] 동의하지 않음 []

■ 고유식별정보 처리 안내

항목	주민등록번호
수집·이용 목적	신원조사 및 사실관계의 확인
보유·이용 기간	2년

※ 「개인정보 보호법」 제24조의2제1항제1호 및 「보안업무규정」 제46조에 따라 별도의 동의는 필요하지 않습니다.

☞ 위와 같이 고유식별정보를 처리하는 것을 확인했습니다. []

「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고 있으며, 관련 법령에 따라 대상자의 권익을 보호하고 허가된 이용 목적 외에는 사용하지 않겠습니다.

20 년 월 일

신청인(대리인): (서명 또는 인)

(필요시) 법정대리인: (서명 또는 인) 연락처:

개인정보 제공 동의서(약식)

- 본인은 신원조사기관이 본인에 대한 신원조사를 실시할 필요가 있다는 것과 개인정보(범죄경력 등 민감정보 포함. 이하 동일) 수집 목적 등 아래 유의사항을 이해하였으며, 이를 위해 「개인정보보호법」 등에 의해 보호되고 있는 본인의 개인정보를 동법 제15조(개인정보의 수집·이용) 및 제17조(개인정보의 제공)의 규정 등에 따라 신원조사기관에 제공하는데 동의합니다.
- 이에 따라, 개인정보 보유기관장은 원활한 신원조사를 위해 본인에 관한 개인정보를 해당 신원조사기관에게 제공하여 줄 것을 요청합니다.
- 본인이 서명한 동의서 복사본은 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

유의사항 (개인정보 수집 목적·관리방법, 정보제공 동의 거부 가능 고지)	
■ 수집된 개인정보자료·개인정보 제공 동의서는 신원조사 목적으로만 사용되고, 「공공기록물관리예안법」에 따라 관리·폐기되며 수집하려는 개인정보의 항목은 아래와 같습니다.	
■ 개인의 자유로운 의사에 따라 정보 제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이 경우 신원조사를 원활히 진행할 수 없음을 알려드립니다.	

년 월 일

성명 (서명)

■ 본인 동의

성명	생년월일	서명	
		개인정보 제공 동의	민감정보 제공 동의
		자필서명	자필서명

※ 신원조사를 위해 수집되는 정보자료 항목

개인정보	민감정보
■ 주민 조회자료(경찰청)	■ 범죄경력·수사·수배 조회자료(경찰청)

대구소년원장 귀하

